



**Статут КСВ постачальників АТ «УКРСИББАНК»
(далі - Банк)**

**Корпоративна соціальна відповідальність (КСВ)
Зобов'язання постачальників у АТ «УКРСИББАНК»**

Підписанням Глобального Договору ООН (див. посилання: www.unglobalcompact.org та Додаток 2), починаючи з червня 2003 року, Група BNP Paribas взяла на себе зобов'язання щодо застосування, просування та підтримки основних принципів Корпоративної соціальної відповідальності (КСВ).

Управлінням Закупівельної Діяльності (далі - УЗД) було ухвалено рішення про застосування керівних принципів Політики управління КСВ Банку у своїй діяльності з метою сприяння досягненню поставлених цілей КСВ.

Даний «Кодекс поведінки постачальників» ставить за мету поширення принципів сталого процесу закупівель серед постачальників (як існуючих, так і потенційних) на рівні Банку, а також для визначення зобов'язань, виконання яких очікується від постачальників.

Цей «Кодекс поведінки» застосовується щодо усіх постачальників, які працюють із BNP Paribas SA та її дочірніми компаніями.

Кожен постачальник підтверджує що ознайомився та зобов'язується дотримуватися вимог які викладені у Статуті КСВ постачальників АТ «УКРСИББАНК» підписуючи лист-зобов'язання КСВ (додаток 3).

I. Основні засади щодо сталого процесу закупівель на рівні Банку

У сфері закупівель, Банк ухвалив наступні принципи:

1. Використання сталого розвитку в якості показника ефективності процесу закупівель для Банку та постачальників

— Банком визначається сталий процес закупівель як придбання товарів або послуг з урахуванням соціальних та екологічних факторів, а також фінансових, технічних та операційних чинників для прийняття відповідних рішень щодо закупівель.

— Сталий процес закупівель сприяє економічній ефективності оскільки він вимагає підвищеної уваги до раціонального використання придбаних товарів та послуг, а також урахування їх номінальної вартості і вартості ризиків, що виникають внаслідок їх використання упродовж всього життєвого циклу.

— Роль УЗД у цьому процесі полягає у тому, щоб не радити Бізнес-напрямам Банку та Фунуціями обирати

**UKRSIBBANK (than-Bank) SUPPLIERS' CSR
CHARTER**

**Corporate and Social Responsibility (CSR)
Commitments for UKRSIBBANK Suppliers**

By signing the United Nations Global Compact (see www.unglobalcompact.org and Appendix 2) from June 2003, BNP Paribas has committed to apply, promote and support the basic principles of Corporate Social Responsibility (CSR).

The Procurement Function has decided to apply the guiding principles of UKRSIBBANK's CSR Management Policy to its activity in order to contribute to the Bank's CSR goals.

This "Suppliers' Code of Conduct" aims to share the principles of sustainable procurement at Bank with suppliers (existing and potential) and specify the commitments expected from suppliers.

This "Code of Conduct" applies to all suppliers working with BNP Paribas SA and its subsidiaries

The supplier confirms that he has familiarized himself with and undertakes to comply with the requirements set forth in the CSR Charter of suppliers of JSC "UKRSIBBANK" by signing the CSR commitment letter (Appendix 3).

I. Sustainable Procurement Guidelines at Bank

In the area of procurement, the Bank has adopted the following principles:

1. Use Sustainable Development as a procurement performance lever for Bank and for suppliers

— Bank defines Sustainable Procurement as an acquisition of goods or services while considering social and environmental factors as well as financial, technical and operational factors in making procurement decisions.

— Sustainable Procurement contributes to economic performance, as it requires to pay attention to a rational use of the goods and services purchased and to take into account, not only their face value, but also the costs and risks generated by their usage throughout the life cycle.

— The role of the Procurement Function in this process is not to advise the Bank's Business Lines and Functions to choose a permanent procurement process "at any cost". but to always provide internal clients with input for

сталий процес закупівель «за будь-яку ціну», та завжди надавати внутрішнім клієнтам вихідні дані для прийняття рішень, виходячи з раціонального аналізу витрат, якості та ризиків, впроваджуючи критерії КСВ, у пошуках «найкращої пропозиції».

2. Забезпечення виконання зобов'язань, визначених Банком через закупівельну діяльність

— Будь-яка особа, яка здійснює закупівельну діяльність у Банку повинна враховувати керівні принципи КСВ, оскільки вони впроваджені кожною організацією та країною.

— УЗД доносить ці керівні принципи, а отже:

○ Інтегрує у свою діяльність корпоративні та соціальні зобов'язання, визначені Банком та його Бізнес-лініями та Функціями.

○ Прагне впровадити у процес прийняття рішень аналіз екологічного або соціального впливу товарів та послуг, що закуповуються (через ідентифікацію сертифікатів та екологічних марок, що визнані Банком під час пошуку потенційних постачальників; оцінку життєвого циклу для аналізу внутрішніх потреб чи аналізу ринку та рейтинг КСВ постачальника на стадії відбору).

○ З метою оцінки конкурентоспроможності пропозицій, УЗД прагне врахувати:

- усі складові витрат, а не лише ціну на товари чи послуги:

- витрати, пов'язані з логістикою, які безпосередньо несе покупець (перевезення, зберігання, тощо)

- витрати на обслуговування після продажу розраховуються на основі відповідних послуг

- повну тривалість процесу технічної розробки

- часу навчання та підвищення кваліфікації

- витрати на перевірку дотримання принципів КСВ та якості

- вартість завершення строку служби та припинення керуванням (процесу), тощо.

○ Включати, особливо у випадках субпідряду усі невідомі чинники в оцінку вищезгаданих загальних витрат, таких як:

- перебої поставок

- відповідність продуктів та послуг

- ризики, пов'язані із суперечками

- коливання валютних курсів

- соціальні та політичні ризики, що не покриваються страхуванням

- надійність гарантійного обслуговування, тощо

- з їх потенційними наслідками з огляду на

decision-making based on a rational analysis of costs, quality and risks integrating CSR criteria, looking for the "best offer".

2. Enforce the commitments defined by the Bank through procurement actions

— Any person performing an act of purchase in the Bank must consider the group's guidelines for CSR as they are implemented in each Entity and Country.

— The Procurement Division conveys these guidelines and as such:

○ Integrates corporate and social obligations defined by the Bank and its Business Lines and Functions into its activities.

○ Strives to integrate in its decision-making process the analysis of the environmental or social impact of the goods and services purchased (identifying certifications and ecolabels recognized by the Bank while looking for potential suppliers; life cycle assessment for internal needs analyses or market analyses and supplier CSR rating at the selection stage) .

○ To assess the competitiveness of offers, the Procurement Function strives to:

- Consider all cost components and not only the price of the goods or services:

- the related logistics costs borne directly by the buyer (transportation, storage, etc.)

- the after-sales costs calculated on the basis of equivalent services

- the entire length of the technical development process

- the training and upskilling time

- the costs of CSR and quality audits

- the cost of end of service life and termination of management (process), etc

○ To incorporate, especially when subcontracting, all the unknowns in the evaluation of these total costs such as:

- disruption in supplies

- product and service compliance

- risks associated with disputes

- currency fluctuations

- social and political risks not covered by insurance

- reliability of after-sales service, etc.

- with their potential repercussions in terms of operating losses and impact on corporate image.

операційні збитки та вплив на корпоративний імідж.

3. Відповідність нормам поведінки, якими регулюється справедливий процес відбору

— Кодекс поведінки у сфері закупівель, що поширюється на відносини між співробітниками Банку та Постачальниками, встановлює правила професійної та особистої поведінки, якими забезпечуються умови для чесної конкуренції та процесу справедливого відбору Постачальників.

— Вони включають особливі положення щодо конфлікту інтересів, подарунків та запрошень.

- Упродовж консультацій із постачальниками, що є «чутливими» періодами, правила забороняють працівникам Банку, які можуть бути прямо чи опосередковано залучені до процесу прийняття рішень, приймати будь-які дарунки, благодійні внески або запрошення будь-якого характеру від постачальників, залучених у процес консультацій.

- Правила забороняють приймати будь-які подарунки, благодійні внески або запрошення, що перевищують розумну суму чи отримані поза межами робочого місця.

4. Гарантія справедливого фінансового підходу до постачальників

— Банком було вирішено прийняти принципи відповідальної поведінки по відношенню до постачальників та здійснення платежів у відповідності з чинними нормами та нормативними положеннями. Банк зобов'язується утримуватись у своїх операціях з підприємствами малого та середнього бізнесу, від такої практики як:

- Введення надмірних ставок дисконту в обмін на відповідність умовам платежу
- В односторонньому порядку застосовувати необґрунтовані відрахування по спорах під час здійснення платежу, за винятком тих, що обумовлені положеннями договорів
- Приховування інформації від постачальника у випадку виникнення суперечностей
- Навмисне відкладення розгляду спору.

5. Зменшення ризиків взаємозалежності між підрядниками та постачальниками

— Підрядник, який займає занадто велику частку в бізнесі постачальника може становити ризик у випадку несподіваної зміни обсягів замовлень. Відповідно, будь-які дії, які постачальники, особливо підприємства малого

3. Comply with the rules of conduct governing a fair selection process

— The Procurement Code of Conduct applying to Relations between Employees of the Bank and Suppliers states the rules of professional and personal conduct that ensure the conditions for fair competition and a fair selection process for Suppliers.

— They include specific provisions about conflicts of interests, gifts and invitations.

- During consultation of suppliers, which are "sensitive" periods, the rules prohibit Bank employees that might be involved directly or indirectly in the decision-making process from accepting any gift, donation or invitation of any kind from a supplier involved in the consultation.

- The rules prohibit accepting any gift, donation or invitation exceeding a reasonable amount or received outside of the workplace.

4. Guarantee fair financial treatment for suppliers

— Bank has decided to adopt a responsible conduct towards suppliers and make payments in accordance with the applicable rules and regulations. Bank undertakes to refrain, in its dealings with small and medium-sized enterprises, from practices such as:

- Imposing excessive discount rates in return for compliance with payment terms
- Unilaterally applying an unreasonable deduction for disputes when they make payments, except where otherwise stipulated by contractual provisions
- Withholding information from the supplier in the event of a dispute
- Deliberately delaying the handling of a dispute.

5. Reduce the risks of mutual dependence between contractors and suppliers

— A contractor that accounts for too much weight in a supplier's business could represent a risk in the event of a sudden change in order volumes. Consequently, any

та середнього бізнесу, можуть вжити (диверсифікація, інтернаціоналізація та підвищення кваліфікації) будуть позитивними ініціативами для Банку.

— Постачальник, який фактично отримує технічну монополію, може наражати постачальників Банку на ризик. У цьому випадку буде логічним, що Банк вирішить обрати іншого постачальника.

— Банк прагне зменшити ризики взаємозалежності у своїх відносинах із постачальниками, і, зокрема, реалізувати взаємоузгоджені відкликання, про які буде повідомлятися заздалегідь і які будуть поетапними, враховуючи довгостроковий характер ділових відносин та, де застосовно, ступінь залежності та можливості диверсифікації та адаптації.

6.Прийняття загального підходу щодо розвитку відносин з Постачальниками

— УЗД Банку прагне заохочувати постачальників, які слідують принципам Політики управління Корпоративною Соціальною Відповідальністю Банку, особливо тих, які пропонують рішення, що сприяють зменшенню впливу на навколишнє середовище, або покращенню його соціального впливу, УЗД продовжує розробку планів розвитку, визначених спільно з постачальниками стосовно питань Корпоративної Соціальної Відповідальності Банку.

II. Зобов'язання від постачальників Банку

Банк очікує, що Постачальники будуть діяти у відповідності з наступними принципами:

1. Постачальник діятиме у відповідності з законодавством та нормативним регулюванням України

a. Постачальник буде дотримуватись екологічних та соціальних регуляторних положень, які є чинними у країні здійснення діяльності.

b. Постачальник діятиме у відповідності з соціальними принципами, зазначеними у наступних документах за посиланням у країнах, що їх ратифікували:

- Загальна декларація прав людини від 1948 р. та її два додаткові пакти (Міжнародний пакт про економічні, соціальні та культурні права, та Міжнародний пакт про цивільні та політичні права), які ратифіковані Україною.

- Конвенції Міжнародної організації праці (див. Додаток 2), які ратифіковані Україною та закріплені у нормативних документах, включаючи Кодекс законів про працю України від 10.12.1971, зокрема, стосовно мінімального віку та дитячої праці, свободи об'єднань, право на організацію та проведення колективних

actions that suppliers, especially SMEs, may take (diversification, internationalization and improved expertise) will be positive initiatives for the Bank.

— A supplier that acquires a de facto technical monopoly may put Bank's supplies at risk. In this case, the Bank would logically decide to select a second supply source.

— Bank seeks to reduce the risks of mutual dependence in its relations with its suppliers and in particular to implement mutually agreed withdrawals that will be notified in advance and phased to in order to take into account the long-standing nature of relations with the business and, where applicable, the extent of the dependence and its possibilities for diversification and adaptation.

6. Adopt a common progress approach with Suppliers

— The Procurement Division of the Bank wants to promote the suppliers that accompany the Bank in its CSR Management Policy and in particularly those that offer solutions that contribute to reducing its environmental impact or to improving its social impact. If necessary, the Procurement Function proceeds to setting up progress plans defined jointly with the suppliers regarding CSR issues.

II. Commitments from Bank suppliers

The Bank expects their Suppliers to comply with the following principles:

1. The Supplier will act in accordance with the laws and regulations of Ukraine

a. The Supplier will comply with environmental and social laws and regulations applicable in the countries where they operate.

b. The Supplier will comply with the social principles stated in the following reference texts in the countries that have ratified them:

- Universal Declaration of Human Rights of 1948 and its two additional covenants (the International Covenant on Economic, Social and Cultural Rights and the International Covenant on Civil and Political Rights) ratified by Ukraine..

- Conventions of the International Labor Organization (see Appendix 2), which are ratified by Ukraine and enshrined in regulatory documents, including the Labor Code of Ukraine dated 10.12.1971, in particular regarding the minimum age and child labor, freedom of association, the right to organize and conduct collective

переговорів, скасування примусової та обов'язкової праці, сприяння рівній оплаті праці для жінок та чоловіків, а також заборона дискримінації на роботі.

c. Постачальник зобов'язаний отримати аналогічні зобов'язання від своїх власних постачальників, підрядників та дистриб'юторів.

1. Постачальник зобов'язаний відповідати найкращому світовому досвіду у сфері професійної етики у своїй роботі з Банком та його співробітниками

a. Цей принцип є 10-м принципом Міжнародного Договору по протидії корупції у всіх її формах, який ратифіковано Україною та закріплено у Законі України «Про запобігання корупції» від 14.10.2014 № 1700-VII.

b. Постачальник не повинен намагатись виграти контракт, застосовуючи практики, які можуть бути нечесними. Зокрема, постачальник не має давати будь-які подарунки, пожертви, внески у фінансовій або нефінансовій формі, чи запрошення, що суперечили б внутрішнім положенням Банку.

c. Стосовно запрошень, постачальник повинен дотримуватись принципів, якими встановлено, що усі запрошення повинні мати за мету лише надання можливості Банку краще знати товари чи послуги постачальника. Тому, суворо заборонено пропонувати працівниками Банку запрошення на події, що передбачають близькі стосунки з працівниками.

d. Якщо постачальник виступає в якості замовника або посередника між Банком та кінцевим постачальником, він не повинен приймати будь-які компенсації, ані у готівковій, ані у безготівковій формі від кінцевого постачальника упродовж дії контракту, без погодження з боку Банку.

2. Постачальник зобов'язаний повідомляти Банку про будь-яке порушення

a. Постачальник зобов'язаний інформувати Банк якомога оперативніше про будь-яке порушення ділового кодексу поведінки одним з його працівників (або одним з його постачальників), або про порушення екологічних чи соціальних норм, що прямо чи опосередковано стосуються Банку та можуть зашкодити його репутації.

3. Постачальник повинен надати Банку дані, що передбачені контрактом

a. Постачальник зобов'язаний надати передбачені контрактом дані, що вимагаються Банком для його річних звітів по КСВ. Постачальник повинен гарантувати достовірність інформації у відповідності з погодженим форматом та часовими рамками, зокрема, стосовно щорічних екологічних звітів.

bargaining, abolition of forced and compulsory labor, promotion of equal pay labor for women and men, as well as the prohibition of discrimination at work.

c. The Supplier will obtain similar commitments from their own suppliers, subcontractors and distributors.

1. The Supplier will comply with the best practices of professional ethics when dealing with Bank and its employees

a. This principle is the 10th principle of the International Treaty on Combating Corruption in All Its Forms, which was ratified by Ukraine and enshrined in the Law of Ukraine "On Prevention of Corruption" dated 14.10.2014 № 1700-VII..

b. The supplier will not attempt to win a contract through practices that would be unfair or could more or less be considered corruption. Any such attempt through the Bank employee is unacceptable. In particular, the Supplier will not give any gift, donation, benefits in cash or in kind, or invitation that would go against the internal rules of the Bank.

c. Regarding invitations, the supplier will comply with the principle that states that all invitations must be intended only to give the Bank the opportunity to have a better knowledge of the Supplier's goods or services. Therefore, it is strictly prohibited to propose to the Bank employee's invitations to leisure events or to events including a close relation of the employee's.

d. If the Supplier acts as prescriber or intermediary between Bank and an end supplier, it will not accept any type of compensation, in cash or in kind, from the end supplier during the assignment, without the agreement of the Bank.

2. The supplier will inform the Bank of any breach

a. The supplier will inform the Bank at the earliest of any breach of the business code of conducts by one of its employees (or by one of its suppliers) or of the environmental and social regulation, concerning directly or indirectly its relation with the Bank or that may damage Bank's reputation.

3...The supplier will provide the Bank with the agreed data

a. The supplier will provide the contractually agreed data that is required by the Bank for its annual reports and its annual CSR reports. The supplier will guarantee the reliability of the information in compliance with the formats and deadlines agreed, in particular regarding the annual environmental reports.

b. Постачальник зобов'язаний повідомляти, за запитом Банку, про будь-які рейтинги, що стосуються екологічних та соціальних аспектів, сертифікацій та ідентифікаторів, виданих органами сертифікації або рейтинговими агенціями, що стосуються Політики КСВ. **Невідповідність вищезазначеним принципам або будь-яке порушення цих принципів постачальником може призвести до того, що Банк буде вимушений відсторонити даного постачальника від консультацій або виключити його з числа своїх постачальників.**

III. Зобов'язання, які стосуються спільного підходу в діяльності

Банк прагне сприяти постачальникам, які підтримують підхід щодо сталого процесу закупівель. Упродовж проведення консультацій, Банк має розглянути наступні аспекти:

1. Зобов'язання постачальника з огляду Політики КСВ

a. Визначення Політики у сфері КСВ, якою охоплюються екологічні та економічні аспекти і те, як вони узгоджуються із масштабом та характером діяльності постачальника.

b. Зобов'язання КСВ, які взяли на себе постачальники, якими можуть бути Міжнародний (Глобальний) Договір ООН (Додаток 1), за власною ініціативою або в якості частини ініціатив з боку його сектору або галузі.

c. Банк підтримує дотримання стандартів або керівних принципів, що регулюють Політику КСВ (стандарти згідно класифікації Міжнародної організації із стандартизації ISO 26000) або відповідні звіти (як наприклад, Глобальної ініціативи зі звітності (GRI).

2. Екологічна політика

a. Визначення екологічної політики, якою передбачено питання використання сировини, енергозбереження, зменшення викидів парникових газів та утилізацію відходів.

b. Запровадження екологічного підходу

c. Ухвалення постачальником системи заходів з охорони природного середовища, таких як ISO 14001, EMAS (Положення про раціональне використання та аудит природного середовища) або аналогічних документів, для моніторингу дотримання положень екологічної політики та відповідної сертифікації.

d. Рішення, запропоновані постачальником Банку, з метою збалансування екологічних цілей (розвиток екологічно чистих технологій, зокрема щодо зменшення викидів парникових газів, енергозбереження та повторної переробки.)

b. It will communicate, upon request from the Bank, any environmental and social ratings, certifications and labels issued by a certifying body or rating agency to CSR policy.

Non-compliance with the above principles or any violation of these principles by the supplier may lead to the fact that the Bank will be forced to remove the given supplier from consultations or exclude him from the list of suppliers.

III. Commitments relating to a common progress approach

The Bank is committed to supporting suppliers that support a Sustainable Procurement approach. During consultations, Bank will consider the following aspects:

1. CSR Commitments of the Supplier

a. Definition of a CSR policy covering social, environmental and economic aspects and that is suited to the size and nature of the supplier's business.

b. CSR commitments undertaken by suppliers, which may be the UN International (Global) Compact, on their own initiative or as part of initiatives by their sector or industry

c. CSR commitments undertaken by suppliers, such as may be the UN International (Global) Treaty, on their own initiative or as part of initiatives on the part of its sector or industry.c. The Bank supports adoption of standards and guidelines that guide its CSR policy (such as ISO 26000) or of the related reports (such as the GRI).

2. Environmental policy

a. Definition of an environmental policy covering the use of raw materials, energy consumption, emissions of greenhouse gases and waste management.

b. Implementation of an eco-design approach

c. Adoption by the Supplier of an environmental management system such as ISO 14001, EMAS (Eco Management Audit Scheme) or equivalent, to monitor the progress of its environmental policy and related certifications.

d. Solutions offered by the Supplier to help Bank to balance its savings goals and its environmental goals (developing eco-friendly technologies, in particular as regards reducing greenhouse gas emissions, energy savings and recycling.)

3. Соціальна політика та політика, направлена на протидію дискримінації

a. Визначення проактивної політики стосовно умов праці, здоров'я та безпеки на робочому місці, рівних можливостей та запобігання дискримінації та виключення.

b. Зокрема, політики сприяння працевлаштуванню людей з обмеженими фізичними можливостями.

4. Політика постачальника з питань закупівель

a. Визначення Політики сталого процесу закупівель постачальника зі своїми власними постачальниками.

b. Підхід, що застосовується постачальником для залучення своїх власних постачальників, підрядників з метою дотримання вищезазначених принципів.

За необхідності, покупець та постачальник визначатимуть план ходу виконання, який підлягає моніторингу на регулярній основі. Постачальник зобов'язаний інформувати Банк про будь-які складнощі, з якими можуть зустрітись при реалізації визначених заходів.

IV. АНАЛІЗ РИЗИКІВ

Основні ризики:

- Операційні
- Репутаційні

Дії, що дозволяють нівелювати ризики:

- Чітке виконання вимог та послідовності дій, визначених цією Політикою, працівниками Банку, учасниками процесу,
- взаємодія структурних підрозділів Банку, під час управління ризиками аутсорсингу
- контроль з боку керівників працівників Банку, учасників процесу, за дотриманням вимог та послідовності дій, визначених цією Політикою.

V. Додаток 1

10 ПРИНЦИПІВ ГЛОБАЛЬНОГО ДОГОВОРУ

Основою Десяти принципів Глобального договору ООН є: Загальна декларація прав людини, Декларація Міжнародної організації праці про основні принципи і права у сфері праці, Декларація Ріо-де-Жанейро щодо навколишнього середовища та розвитку, Конвенція ООН проти корупції.

Запроваджений 26.07.2000 року Глобальний Договір ООН закликає компанії прийняти, підтримувати та запроваджувати, в межах сфери свого впливу, низку основоположних цінностей у сфері прав людини, стандартів праці та екологічних практик:

3. Social and anti-discrimination policy

a. Definition of a proactive policy regarding working conditions, health and safety at work, equal opportunities and preventing discrimination and exclusion.

b. In particular, a policy to promote the employment of people with disabilities.

4. Supplier's procurement policy

a. Definition of a sustainable procurement policy with the supplier's own suppliers.

b. Approach undertaken by the Supplier to involve their own suppliers, subcontractors and distributors to commit on the principles listed above.

If necessary, the Buyer and the Supplier will mutually define a progress plan that will be monitored regularly. The Supplier will inform Bank of any difficulty they might face in implementing the actions that have been decided.

IV. RISK ANALYSIS

Main risks:

- Operational
- Reputational

Mitigation actions:

- Clear compliance with the requirements and sequence of actions set out in this Policy, by employees of the Bank, participants in the process,
- interaction of structural divisions of the Bank during outsourcing risk management
- control, by the heads of the Bank's employees, participants in the process, of the compliance with the requirements and sequence of actions set out in this Policy

V. Appendix 1

THE 10 PRINCIPLES OF THE GLOBAL COMPACT

The basis of the Ten Principles of the UN Global Compact are: the Universal Declaration of Human Rights, the International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work, the Rio Declaration on Environment and Development, and the UN Convention against Corruption.

Introduced on 26.07.2000 the UN Global Compact asks companies to embrace, support and enact, within their sphere of influence, a set of core values in the areas of human rights, labor standards and environmental practices:

ПРАВА ЛЮДИНИ

1. Бізнес має підтримувати та захищати права людини, проголошені на міжнародному рівні; та
2. Забезпечувати, свою непричетність до порушень прав людини.

ПРАЦЯ

1. Бізнес повинен дотримуватись принципу вільного вступу в об'єднання та належного визнання права укладати колективні угоди;
2. Недопущення усіх форм примусової або обов'язкової праці;
3. Дієва заборона дитячої праці; та
4. Недопущення дискримінації у питаннях працевлаштування та професійної діяльності.

НАВКОЛИШНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

7. Бізнес має підтримувати підхід обережного ставлення до екологічних проблем;
8. Ухвалення ініціатив по сприянню більш значній екологічній відповідальності, та
9. Сприяння розвитку та розповсюдженню екологічно чистих технологій.

ПРОТИДІЯ КОРУПЦІЇ

Бізнес повинен протидіяти корупції у всіх її формах, у тому числі вимаганням та хабарництву

Додаток 2**ПЕРЕЛІК КОНВЕНЦІЙ**

- №87 – Конвенція про свободу асоціацій та захист права на організацію (1948 р.)
- №98 – Конвенція про право на організацію та укладання колективних угод (1949 р.)
- №29 - Конвенція про примусову працю (1930 р.)
- №105 – Конвенція про заборону примусової праці (1957 р.)
- №138 – Конвенція про мінімальний вік (працевлаштування) (1973 р.)
- №182 – Конвенція про заборону найгірших форм дитячої праці (1999 р.)
- №100 – Конвенція про рівні права в оплаті праці (1951 р.)
- № 111 – Конвенція про заборону дискримінації (при працевлаштуванні та здійсненні професійної діяльності) (1958 р.).

Додаток 3

[Лист-зобов'язання з питань Корпоративної соціальної відповідальності \(КСВ\)](#)

HUMAN RIGHTS

1. Businesses should support and respect the protection of internationally proclaimed human rights; and
2. Make sure that they are not complicit in human rights abuses.

LABOR

1. Businesses should uphold the freedom of association and the effective recognition of the right to collective bargaining;
2. The elimination of all forms of forced and compulsory labor;
3. The effective abolition of child labor; and
4. The elimination of discrimination in respect of employment and occupation.

ENVIRONMENT

7. Businesses should support a precautionary approach to environmental challenges;
8. Undertake initiatives to promote greater environmental responsibility; and
9. Encourage the development and diffusion of environmentally friendly technologies.

ANTI-CORRUPTION

Businesses should work against corruption in all its forms, including extortion and bribery.

Appendix 2**LIST OF ILO CONVENTIONS**

- №87 - Freedom of Association and Protection of the Right to Organize Convention (1948)
- №98 - Right to Organize and Collective Bargaining Convention (1949)
- №29 - Forced Labor Convention (1930)
- №105 - Abolition of Forced Labor Convention (1957)
- №138 - Minimum Age Convention (1973)
- №182 - Worst Forms of Child Labor Convention (1999)
- №100 - Equal Remuneration Convention (1951)
- № 111 - Discrimination (Employment and Occupation) Convention (1958)

Appendix 3

[Commitment letter on Corporate Social Responsibility \(CSR\)](#)