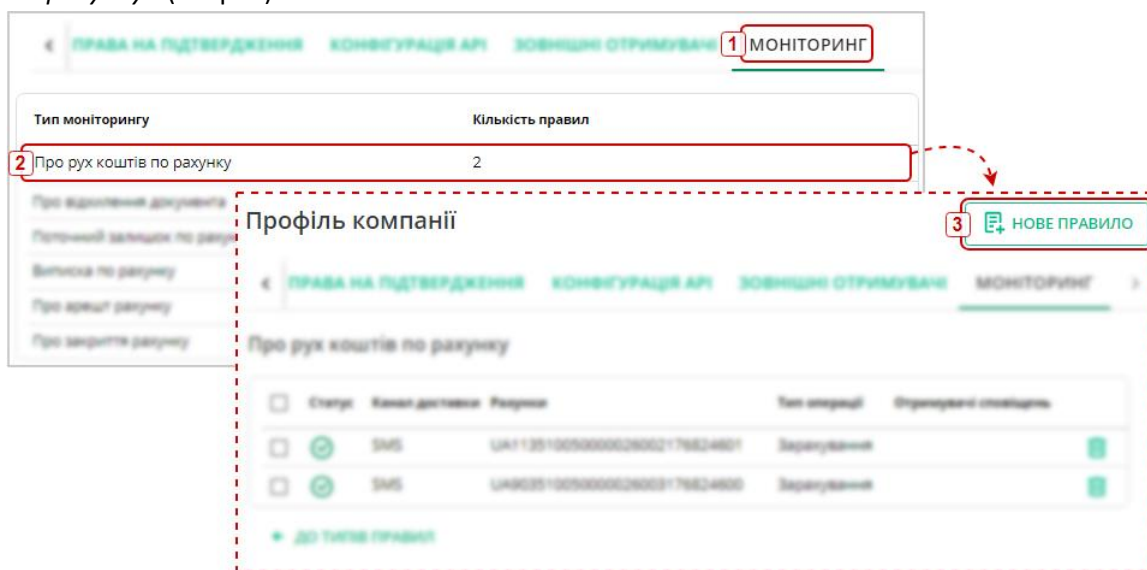


Процес налаштування платних правил моніторингу поточного рахунку за допомогою online-інформування (SMS-інформування).

Налаштування платних правил доставки сповіщень можливе для типів моніторингу: «Про рух коштів за поточним рахунком» та «Залишок за поточним рахунком», з вибраним каналом доставки «SMS».

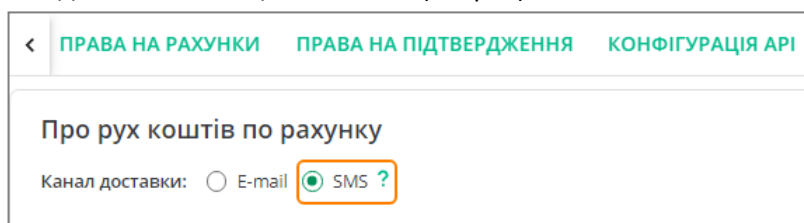
Налаштування платного правила для типу моніторингу «Про рух коштів за поточним рахунком».

1. Щоб створити нове правило, натисніть кнопку «**НОВЕ ПРАВИЛО**» праворуч у верхній частині сторінки «**Профіль компанії**», попередньо вибравши тип моніторингу «Про рух коштів по рахунку» (зобр. 1).



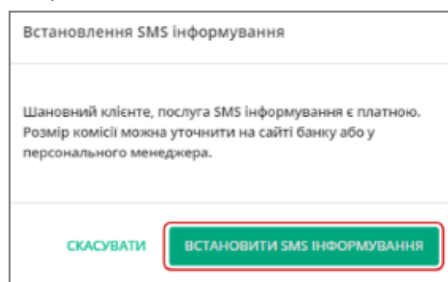
Зобр. 1

2. Виберіть канал доставки сповіщення «**SMS**» (зобр. 2).



Зобр. 2

3. У вікні, що відкриється, натисніть кнопку «**ВСТАНОВИТИ SMS ІНФОРМУВАННЯ**», для підтвердження своєї дії (зобр. 3).

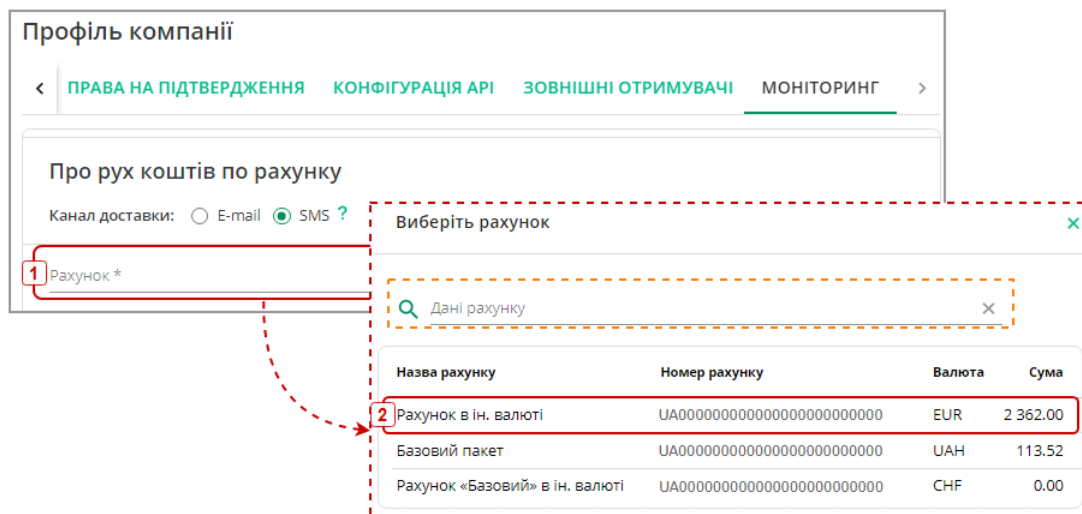


Зобр. 3

Примітка. При встановленні каналу сповіщення «**SMS**» в рамках одного правила може бути вибраний лише один рахунок для одного отримувача.

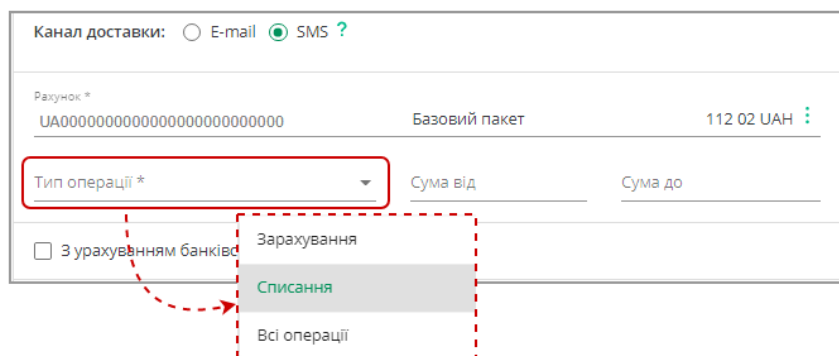
Зверніть увагу! Послуга SMS-інформування є платною. Розмір комісії можна уточнити на сайті банку або у персонального менеджера.

4. Натисніть поле «**Рахунок**», та у вікні, що відкриється, виберіть рахунок зі списку, натиснувши відповідний рядок. Для полегшення пошуку, у полі «**Дані рахунку**», введіть частково або повністю деталі шуканого рахунку (зобр. 4).



Зобр. 4

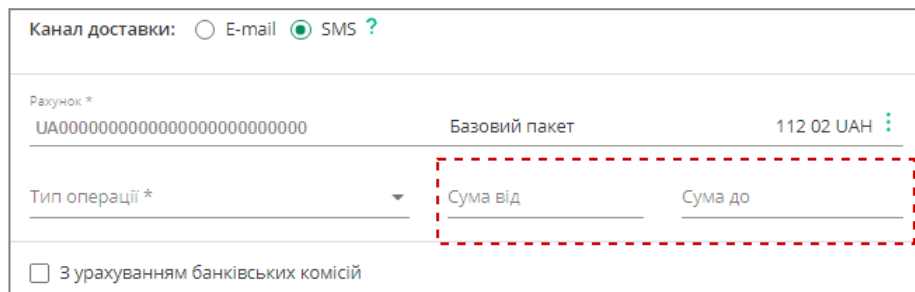
5. Виберіть тип операції з розкривного списку (зобр. 5).



Зобр. 5

6. Якщо необхідно, вкажіть значення в полях «**Сума від**» та «**Сума до**» для вибраного типу операції (зобр. 6).

Примітка. Значення поля «**Сума до**» не може бути меншим за значення поля «**Сума від**».

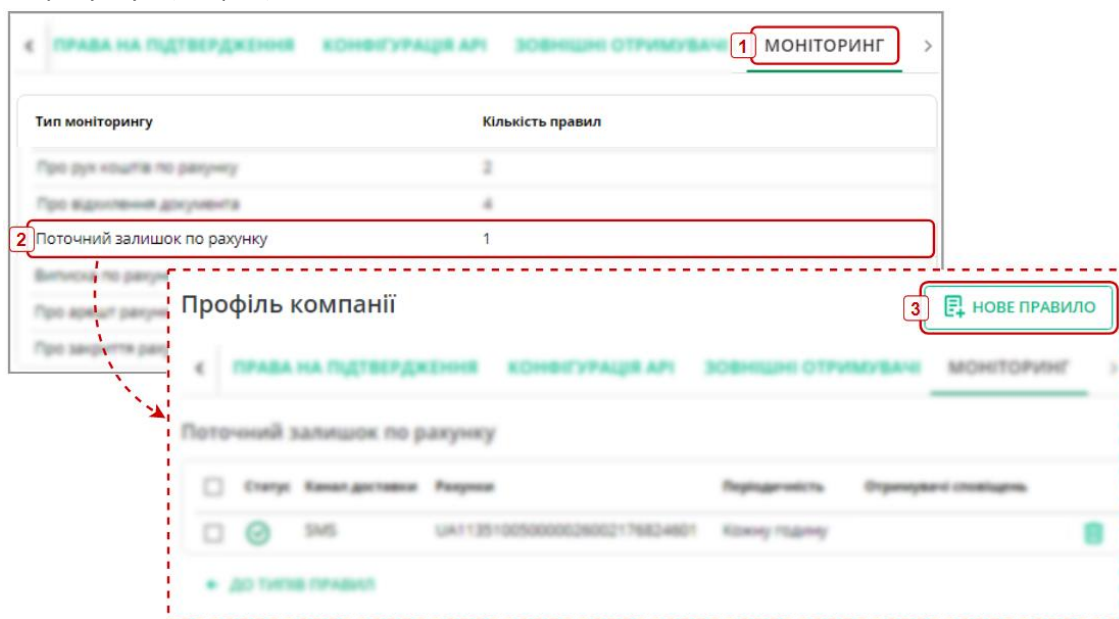


Зобр. 6

7. Якщо необхідно, встановіть «прапорець» у полі «**З урахуванням банківських комісій**».
Зверніть увагу! Опція «**З урахуванням банківських комісій**» є доступною у випадку, якщо був вибраний рахунок у гривні.

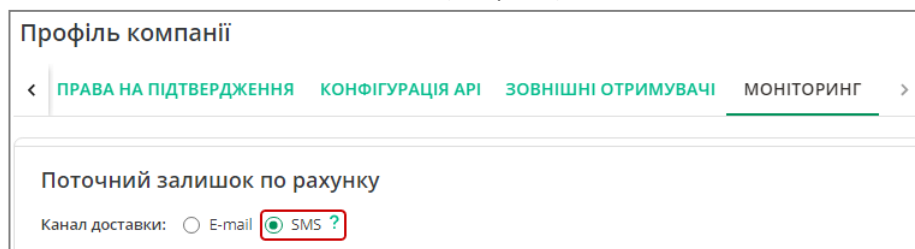
Налаштування платного правила для типу моніторингу «Залишок за поточним рахунком».

1. Щоб створити нове правило, натисніть кнопку «**НОВЕ ПРАВИЛО**» праворуч у верхній частині сторінки «**Профіль компанії**», попередньо вибравши тип моніторингу «**Поточний залишок по рахунку**» (зобр. 9).



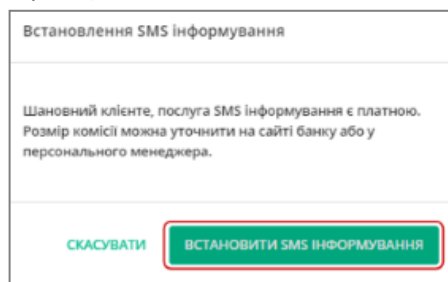
Зобр. 9

2. Виберіть канал доставки сповіщення «**SMS**» (зобр. 10).



Зобр. 10

3. У вікні, що відкриється, натисніть кнопку «**ВСТАНОВИТИ SMS ІНФОРМУВАННЯ**», для підтвердження своєї дії (зобр. 11).

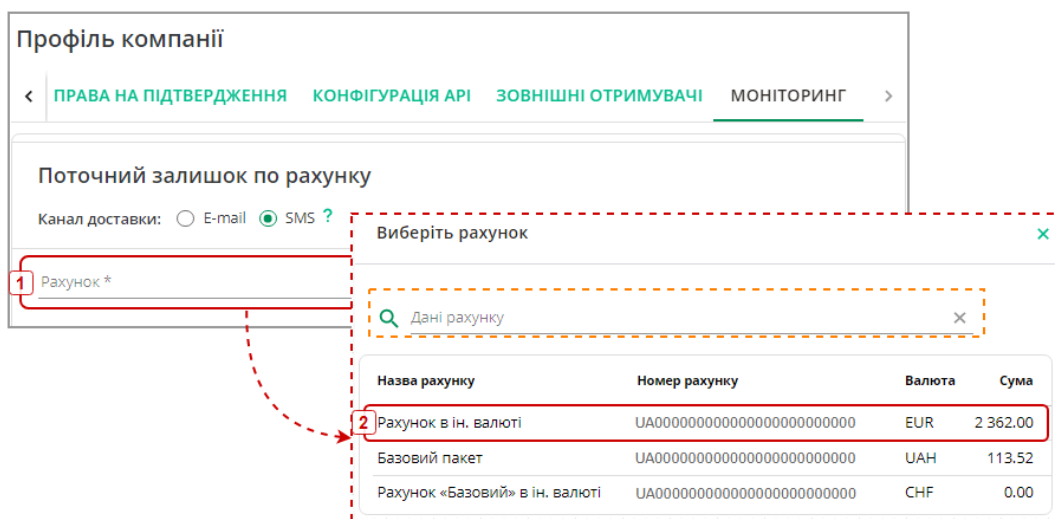


Зобр. 11

Примітка. При встановленні каналу сповіщення «**SMS**» в рамках одного правила може бути вибраний лише один рахунок для одного отримувача.

Зверніть увагу! Послуга SMS-інформування є платною. Розмір комісії можна уточнити на сайті банку або у персонального менеджера.

4. Натисніть поле «**Рахунок**», та у вікні, що відкриється, виберіть рахунок зі списку, натиснувши відповідний рядок. Для полегшення пошуку, у полі «**Дані рахунку**», введіть частково або повністю деталі шуканого рахунку (зобр. 12).

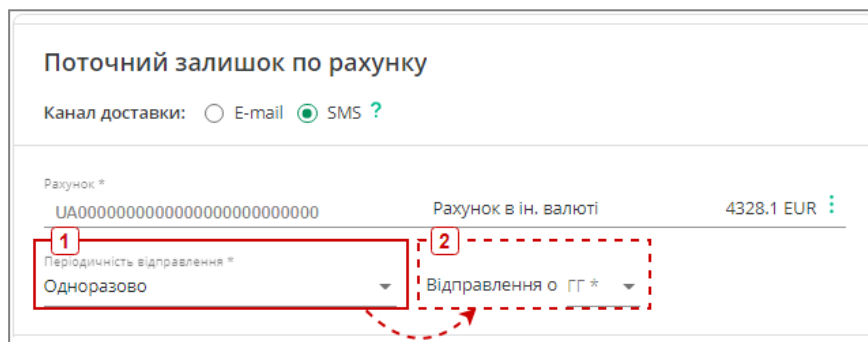


Зобр. 12

- Встановіть умови періодичності та час відправлення сповіщень з розкривних меню відповідних полів.

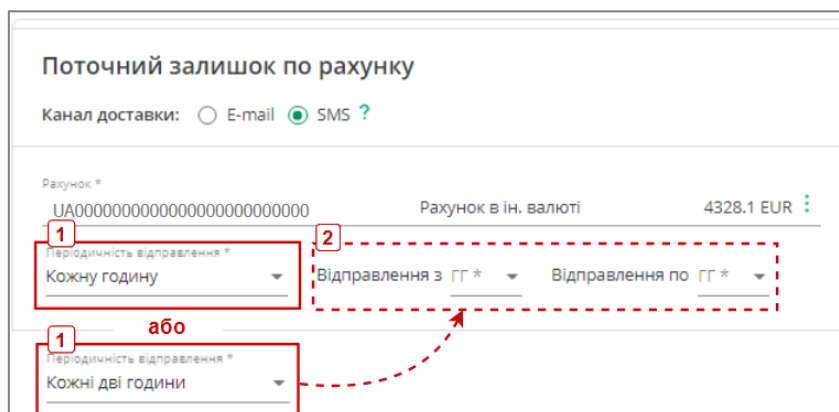
Примітка. У полі «Періодичність відправлення» за замовчуванням встановлене значення «Одноразово».

- Для періодичності відправлення «Одноразово», необхідно вибрати час відправлення сповіщення у полі «Відправлення о» (зобр. 13).



Зобр. 13

- Для кожної з умов періодичності відправлення «Кожну годину» або «Кожні дві години», необхідно встановити початок та кінець вибраного часового проміжку між відправленням сповіщень у полях «Відправлення з» та «Відправлення по», відповідно (зобр. 14).



Зобр. 14

- Для періодичності відправлення «Двічі на добу», необхідно вибрати час для першого та другого відправлення сповіщень, у полях «Відправлення о» (зобр. 15).

Зобр. 15

6. Якщо необхідно, встановіть «прапорець» у полі «Не відправляти, якщо не було змін».

Зобр. 16

7. Натисніть кнопку «ЗБЕРЕГТИ», щоб завершити створення нового правила (зобр. 17).

Зобр. 17

Після збереження правила, відкриється сторінка типу моніторингу до списку правил якого, було додане нове правило, а щойно створене правило отримує один з можливих статусів: «На виконанні»¹, «Активне»² або «Відхилене»³.

¹Статус «» («На виконанні») присвоюється правилу одразу після створення.

²Статус «» («Активне») присвоюється правилу після його обробки;

³Статус «» («Відхилене») може бути присвоєне правилу в наступних випадках:

- при закритті права доступу до рахунку за яким було створене правило;
- при розірванні зв'язку між користувачем та компанією;
- при зміні номеру телефона користувача;
- при видаленні правила;
- при блокуванні користувача банком (за ініціативи користувача).